



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Aika 13.12.2022, klo 17:01 - 18:44

Paikka Järvenpää-talo, Aino-kabinetti

Käsitellyt asiat

§ 32 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen

§ 33 Ilmoitusasiat

§ 34 Tarkastuslautakunnan kevään 2023 kokouskalenteri

Lisäpykälät

§ 35 LISÄPYKÄLÄ: Tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen hyväksyminen 2021



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Vesa Müller, puheenjohtaja
Seppo Heino, 1. varapuheenjohtaja
Ari Alapartanen
Ursula Arsiola
Antti Honkanen, saapui 17:09
Veera Männistö, saapui 17:18
Jari Saarinen
Liina Tiusanen
Tommi Vainikainen
Lotta Vainiola, saapui 17:18

Muut saapuvilla olleet

Annika Sveholm, tarkastuslautakunnan sihteeri, sihteeri
Mika Lindgren, vt. henkilöstöjohtaja, saapui 17:04, poistui 17:50
Kirsi Rinne, talousjohtaja, saapui 17:50, poistui 18:18

Poissa

Liisa Majanen

Allekirjoitukset

Vesa Müller
Puheenjohtaja

Annika Sveholm
Sihteeri



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 32

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen. Pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen.

Pöytäkirja pidetään nähtävänä Järvenpään kaupungin tietoverkossa 15.12.2022 alkaen.

Ehdotus

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 33

Ilmoitusasiat

Tarkastuslautakunta käsittelee seuraavat ilmoitusasiat:

- 1) Vt. henkilöstöjohtaja Mika Lindgren kertoo ajankohtaisista henkilöstöasioista ja esittelee tyhy-kyselyn tulokset
- 2) Talousjohtaja Kirsi Rinne esittelee taloustoteumia vuodelta 2022 ja vuoden 2023 talousarviota.
- 3) Päätetään kevään työohjelmasta

Ehdotus

Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Puheenjohtajien jaosto, § 23, 15.11.2022 **Tarkastuslautakunta, § 34, 13.12.2022**

§ 34

Tarkastuslautakunnan kevään 2023 kokouskalenteri

JARDno-2022-1809

Puheenjohtajien jaosto, 15.11.2022, § 23

Valmistelijat / lisätiedot:

Henna Koskelainen, Lotta Kaje

henna.koskelainen@jarvenpaa.fi, lotta.kaje@jarvenpaa.fi

hallinnon erityisasiantuntija, johdon erityisavustaja

Liitteet

1 Kokouskalenteri kevät 2023

Järvenpään kaupungin hallintosäännön 108 §:n mukaan toimielin pitää kokouksensa päättämänään aikana ja päättämässään paikassa. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimien jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Liitteenä on luonnos Järvenpään kaupungin toimielimien kokouskalenteriksi kevätkaudelle 2023. Kokouskalenteri on ollut arvioitavana lautakuntien puheenjohtajilla, esittelijöillä sekä valtuuston ja hallituksen puheenjohtajalla.

Kaupunginvaltuuston seminaarien ajankohdat täydentyvät vielä myöhemmin kevään kokouskalenteriin.

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, hallintojohtaja, vt. kaupunginjohtaja

Puheenjohtajien jaosto päättää osaltaan hyväksyä liitteenä olevan ohjeellisen kokouskalenterin ja kehottaa toimieliimiä päättämään osaltaan ohjeellisesta kokouskalenterista.

Päätös

Käsittely

Henkilöstöasiainjaosto 20.1.2023 siirtyy pidettäväksi ajankohtaan 27.1.2023.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tarkastuslautakunta, 13.12.2022, § 34

Liitteet

1 Kokouskalenteri kevät 2023/15.11.2022



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Puheenjohtajien jaosto on käsitellyt kevään 2023 kokouskalenteria kokouksessaan 15.11.2022 § 23 ja kehottanut myös kaupungin muita toimielimiä päättämään osaltaan ohjeellisesta kokouskalenterista.

Tarkastuslautakunnan kevään 2023 kokoukset ehdotetaan pidettävän seuraavasti:

- ti 17.1.
- ti 7.2.
- ti 7.3.
- ti 4.4.
- ti 9.5.
- ti 6.6.

Kokousten ehdotetaan alkavan kello 17.00, ellei muuta ilmoiteta.

Järvenpään kaupungin hallintosäännön 108 §:n 1 momentin mukaan toimielin pitää kokouksensa päättämänään aikana ja päättämässään paikassa. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen. Tarkastuslautakunta on päätöksellään 14.9.2021 § 37 päättänyt delegoida hallintosäännön 108 §:n mukaisen päätösvallan kokouspaikan, -ajan ja -tavan päättämisestä tarkastuslautakunnan puheenjohtajalle. Päätösvallan delegointi lautakunnan puheenjohtajalle on voimassa tarkastuslautakunnan toimikauden loppuun.

Ehdotus

Tarkastuslautakunta päättää hyväksyä edellä esitystekstissä todetut ohjeelliset kokousajankohdat.

Päätös

Tarkastuslautakunta päättää pitää kevään 2023 kokoukset seuraavasti:

- ti 24.1.
- ti 7.2.
- ti 7.3.
- ti 21.3.
- ti 4.4.
- ti 25.4.
- ti 9.5.
- ti 23.5. varapäivä

Kokoukset alkavat kello 17.00, ellei muuta ilmoiteta.

Tiedoksi

Listatiimi, kirjaamopalvelut



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Tarkastuslautakunta, § 22, 18.05.2022

Kaupunginvaltuusto, § Salassapidettävät tiedot poistettu., 13.06.2022

Kaupunginhallitus, § 179, 20.06.2022

Järvenpään Veden johtokunta, § 15, 24.08.2022

Opetus- ja kasvatustalautakunta, § 35, 13.09.2022

Hyvinvointilautakunta, § 40, 14.09.2022

Kaupunkikehityslautakunta, § 72, 15.09.2022

Kaupunginhallitus, § 232, 26.09.2022

Kaupunginvaltuusto, § 77, 10.10.2022

Tarkastuslautakunta, § 30, 01.11.2022

Tarkastuslautakunta, § 35, 13.12.2022

§ 35

LISÄPYKÄLÄ: Tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen hyväksyminen 2021

JARDno-2022-813

Tarkastuslautakunta, 18.05.2022, § 22

Valmistelijat / lisätiedot:
Annika Sveholm
annika.sveholm@bdo.fi
tarkastuslautakunnan sihteeri

Kuntalain 121 § mukaisesti tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä ja kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aiheita.

Tarkastuslautakunta on valmistellut vuoden 2021 arviointikertomusta kokouksissaan sekä ryhminä kokousten ulkopuolella.

Ehdotus

Tarkastuslautakunta päättää

1. todeta arviointikertomukseen liittyvät esteellisyydet
2. hyväksyä vuoden 2021 arviointikertomuksen
3. esittää arviointikertomuksen valtuustolle tiedoksi
4. esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginhallitukselta pyydetään vastineet arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista, selvityspyynnöistä ja suosituksista

Päätös

Päätettiin ehdotuksen mukaan.

Kaupunginvaltuusto, 13.06.2022, § Salassapidettävät tiedot poistettu.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Valmistelijat / lisätiedot:
Annika Sveholm
annika.sveholm@bdo.fi
tarkastuslautakunnan sihteeri

Liitteet

1 Arviointikertomus 2021
Tarkastuslautakunta 18.5.2022 § 22

Ehdotus

Kaupunginvaltuusto

1. merkitsee arviointikertomuksen 2021 tiedoksi
2. pyytää kaupunginhallitukselta vastineet arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista, selvityspyynnöistä ja suosituksista.

Käsittely

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja esitteli arviointikertomusta.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 20.06.2022, § 179

Valmistelijat / lisätiedot:
Henna Koskelainen
henna.koskelainen@jarvenpaa.fi
hallinnon erityisasiantuntija

Liitteet

1 Arviointikertomus 2021
Tarkastuslautakunta 18.5.2022 § 22
Kaupunginvaltuusto 13.6.2022 § 49 (kaupunginvaltuuston 13.6.2022 pöytäkirja on kaupunginhallituksen esityslistaa julkaistaessa 16.6. vielä tarkastamaton)
Tarkastuslautakunta on antanut arviointikertomuksen valtuustolle 13.6.2022.
Kaupunginvaltuusto on pyytänyt kaupunginhallitukselta vastineet arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista, selvityspyynnöistä ja suosituksista.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Tarkastuslautakunta suosittelee seuraavaa arviointikertomuksen käsittelyprosessia:

1. Arviointikertomuksen esittely valtuustolle 13.6.2022.
2. Arviointikertomuksen käsittely kaupunginhallituksessa viimeistään elokuussa 2022, jossa tarkastuslautakunnan toimenpidepyynnöt annetaan hallinnon aloille.
3. Selvitys- ja vastauspyyntöjä koskevien asioiden virkamies- tai lautakuntakäsittely
4. Selvitykset kaupunginhallitukselle viimeistään lokakuun 2022 loppuun mennessä vastineiden käsittelyä varten.
5. Kaupunginhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta, marraskuun 2022 kokoukseen. Vastineet tulee toimittaa tarkastuslautakunnalle tiedoksi ennen valtuustokäsittelyä.
6. Arviointikertomusta voidaan käsitellä myös valtuuston syksyn seminaarissa yhdessä talousarviokeskustelun kanssa.
7. Valtuusto käsittelee huomioiden ja vastineiden vaikutusta vuoden 2023 talousarvioon.

IL

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, hallintojohtaja, vt. kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä liitteenä olevan arviointikertomuksen 2021 tiedoksi
2. pyytää lauta- ja johtokunnilta sekä palvelualueilta ja muilta toimintayksiköiltä vastineet arviointikertomuksessa esitettyihin havaintoihin ja suosituksiin siten, että kaupunginhallitus voi käsitellä vastineen kokouksessaan 31.10.2022 ja kaupunginvaltuusto kokouksessaan 14.11.2022.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Järvenpään Veden johtokunta, 24.08.2022, § 15

Valmistelijat / lisätiedot:
Ari Kaunisto
ari.kaunisto@jarvenpaa.fi
toimitusjohtaja

Liitteet

1 Arviointikertomus 2021



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Tarkastuslautakunnan vuoden 2021 arviointikertomus on ollut kaupunginvaltuuston käsittelyssä 13.6.2022 § 49. Lautakuntien ja palvelualueiden ja muiden yksiköiden tulee antaa vastineet arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista, selvityspyynnöistä ja suosituksista kaupunginhallitukselle (KH 20.6.2022 § 179).

Järvenpään Vedeltä pyydettiin seuraavaan kohtaan vastine/lisäselvitys:

Tarkastuslautakunnan esittämä suositus:

Järvenpään Vesi raportoi jatkossakin vesimittareiden vaihtotavoitteen tilanteen, sekä esittää miten ja millä aikataululla vaihtotavoite voidaan kuroa kiinni verrattuna riskeihin, joita mittareiden vaihtamatta jättäminen aiheuttaa.

Järvenpään Veden vastine:

Järvenpään Vesi on ennakoanut vesimittarien vaihtotavoitteen toteuttamista loppuvuoden 2022 aikana. Loppuvuoden aikana tullaan vaihtamaan n. 1600 vesimittaria, joihin on jo varauduttu vuoden 2021 talousarviossa syntyneellä säästöllä, joka on hyväksytty siirtomäärärahana vuodelle 2022. Tulevina vuosina pyritään mittareita vaihtamaan 500-1000 kpl vuodessa. Tällä vaihtomäärällä ollaan linjassa, ennen koronaa käytössä olleen mittarienvaihtomäärien kanssa. Korona-aikana mittarien vaihdot keskeytettiin.

Ehdotus

Esittelijä: Ari Kaunisto, toimitusjohtaja

Järvenpään Veden johtokunta päättää antaa kaupunginhallitukselle selosteessa olevan vastineen tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 2021.

Kokouskäsitely

Toimitusjohtaja Ari Kaunisto esitteli asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Opetus- ja kasvatustalokunta, 13.09.2022, § 35

Valmistelijat / lisätiedot:
Jarkko Virolainen
jarkko.virolainen@jarvenpaa.fi
Talospäällikkö

Liitteet

1 Vastine arviointikertomukseen 2021 opka

Tarkastuslautakunnan vuoden 2021 arviointikertomus on ollut valtuuston käsittelyssä 13.6.2022 § 49. Lautakuntien ja palvelualueiden ja muiden yksiköiden tulee antaa vastineet arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista, selvityspyynnöistä ja suosituksista kaupunginhallitukselle.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueelta pyydettiin liitteenä oleviin kohtiin vastineet / lisäselvitykset.

Ehdotus

Esittelijä: Merja Narvo-Akkola, palvelualuejohtaja

Opetus- ja kasvatustarkastuslautakunta päättää antaa kaupunginhallitukselle liitteenä olevan vastineen tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 2021.

Käsittely:

Antti Honkanen ja Satu Lumme ilmoittivat esteellisyydestä ja poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Palvelualuejohtaja Merja Narvo-Akkola selosti asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Esteellisyys

Antti Honkanen,
Satu Lumme

Hyvinvointilautakunta, 14.09.2022, § 40

Valmistelijat / lisätiedot:

Jarkko Virolainen
jarkko.virolainen@jarvenpaa.fi
Talouspäällikkö

Liitteet

1 Vastine arviointikertomukseen 2021 hyvo

Tarkastuslautakunnan vuoden 2021 arviointikertomus on ollut valtuuston käsittelyssä 13.6.2022 § 49. Lautakuntien ja palvelualueiden ja muiden yksiköiden tulee antaa vastineet arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista, selvityspyynnöistä ja suosituksista kaupunginhallitukselle.

Hyvinvoinnin palvelualueelta pyydettiin liitteenä oleviin kohtiin vastineet /lisäselvitykset.

KS

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää antaa kaupunginhallitukselle liitteenä olevan vastineen tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 2021.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Käsittely

Kristiina Soots, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen johtaja Kirsi-Marja Karjalainen ja vt. kulttuurijohtaja Pirre Raijas selostivat asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunkikehityslautakunta, 15.09.2022, § 72

Valmistelijat / lisätiedot:
Timo Väisänen
timo.vaisanen@jarvenpaa.fi
talouspäällikkö

Oheismateriaali

1 Kaupunkikehityksen vastineet arviointikertomukseen 2021

Tarkastuslautakunnan vuoden 2021 arviointikertomus on ollut valtuuston käsittelyssä 13.6.2022 § 49. Lautakuntien ja palvelualueiden ja muiden yksiköiden tulee antaa vastineet arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista, selvityspyynnöistä ja suosituksista kaupunginhallitukselle.

Kaupunkikehityksen palvelualueelta pyydettiin seuraaviin kohtiin vastineet /lisäselvitykset:

Vetovoima ja pitovoima

Järvenpään väkiluku kasvoi vuoden aikana 1,7 prosenttia. Muuttoliike kokonaisuudessaan on voitollinen, ja uusissa asukkaissa on paljon nuoria lapsiperheitä.

Nopea väestönkasvu näkyy kaupunkikuvassa runsaana uudisrakentamisena. Pitovoimaa edistää monipuolinen asuntotarjonta eri ikäisille ihmisille ja eri kokoisille perheille. Järvenpään pieni pinta-ala aiheuttaa luonnollisesti omat rajoitteensa asuntotuotantoon ja kaavoitukseen. Vuonna 2021 valmistuneista asunnoista lähes kaksi neljäsosaa oli kerrostaloasuntoja. Strategiaan tavoitteeksi on kirjattu asumisen ketjujen varmistaminen, niin että järvenpääläiset pysyvät kaupungissa elämän eri vaiheissa. Pientaloaluiden kysyntä on tällä hetkellä suurempaa kuin tarjonta. Myös kerrostaloasumisessa olisi hyvä olla vaihtoehtoja erilaisiin elämänvaiheisiin.

Suositus: Asumisen ketjujen varmistaminen on tärkeä tavoite. Asetetut mittarit eivät kuitenkaan suoraan kerro tavoitteen saavuttamisesta. Asumiseen liittyvien toiveiden ja käyttäytymisen selvittämiseen tulisi ottaa käyttöön monipuolisempia tapoja.

Kaupunkikehityksen palvelualueen kommentti



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Asumisen ketjujen varmistaminen ja siihen liittyvät mittarit tullaan uudistamaan kaupungin strategian ja asunto-ohjelman uudistamisen ja toimeenpanon yhteydessä loppuvuonna 2022.

Kaupungin yritysten asiakasnäkökulma sekä tehokkaat palvelutuotantoprosessit

Business Järvenpää -digitaalisen markkinoinnin opas on hankkeena kaupungin strategian mukaisten tehokkaiden palvelutuotantoprosessien toteutumisen sekä asiakasnäkökulman huomioon otamisen näkökulmasta tärkeä konsepti.

Lisätietopyyntö: Onko Business Järvenpää -digitaalisen markkinoinnin oppaan käyttöönotto palvelut kaupungissa toimivia yrittäjiä?

Kaupunkikehityksen palvelualueen vastine

Opas on ollut saatavilla noin kaksi vuotta ja sen vaikutusta seurataan kyselyillä sekä yritysten liikevaihdon kehityksellä. Opas on julkisesti ladattavissa ilman rekisteröitymistä, josta johtuen latausten määrää ja ladanneita yrityksiä ei pystytä todentamaan. Palaute oppaasta on kuitenkin ollut hyvää ja sen kautta tulleita tarpeita on pystytty huomioimaan myös esimerkiksi Keuken tarjoamassa yritysneuvonnassa.

Kaupunkikehityksen palvelualue

Talousarvion yhteydessä valtuusto on päättänyt strategian toteuttamiseen liittyvät sitovat toiminnalliset tavoitteet. Tavoitteisiin on kirjattu keinoja, joilla tavoitteita edistetään suunnitelmallisesti. Poikkeuksena muusta organisaatiosta kaupunkikehityksellä oli osan tavoitteiden keinot jätetty määriteltäväksi myöhemmin käyttösuunnitelmassa. Kaupunkikehityslautakunnan kokouksessa 28.1.2021 hyväksyttiin käyttösuunnitelma, jossa edelleenkin ei ollut määritelty keinoja puolelle valtuuston sitovista toiminnallisista tavoitteista. Keinojen tunnistaminen etukäteen auttaa pääsemään valtuuston hyväksymiin tavoitteisiin. Syksyllä 2021 talousarvion yhteydessä kirjattiin keinoja vuosien 2022–2023 tavoitteiden osalta.

Tilinpäätöksen yhteydessä sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutumasta oli palvelualueittain tehty itsearviointi tavoite toteumasta taikka mahdollisesta viivästyksestä. Poikkeuksena muista, kaupunkikehityksen palvelualue ei ollut tehnyt lainkaan itsearviointia toteutumasta.

Suositus: Palvelualue toimii suunnitelmallisesti ja sitoutuneesti valtuuston määrittämien tavoitteiden toteuttamiseksi. Palvelualue tekee itsearviointia tavoitteiden toteumasta.

Kaupunkikehityksen palvelualueen kommentti

Vuodesta 2022 lähtien tekstit on korjattu konkreettisemmiksi keinoiksi sitovat toiminnalliset tavoitteet taulukkoon, niihin kohtiin, joissa luki ”keinot käyttösuunnitelmassa”. Kohdat on korjattu Kauken talousarviossa ja käyttösuunnitelmassa vuodelle 2022. Vuoden 2021 toimintakertomuksesta on jäänyt inhimillisen erehdyksen vuoksi pois toteumasarake, joka olisi kertonut sitovien tavoitteiden etenemisen tilanteen. Tulemme jatkossa kiinnittämään enemmän huomiota tilanneraportointiin. Alla kuvakaappaus vuoden 2022 osavuosisraportin sitovista tavoitteista ja toteumasta.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Sitovat tavoitteet 2022-25 (taulukko liitemateriaalissa)

Katualueen vuokrat

Vuonna 2021 katulupia myönnettiin yhteensä 309 kpl. Katualueen tilapäinen käyttö on pois yleisestä käytöstä, ja siitä peritään kaupunkikehityksen määräämä maksu, joka perustuu keston ja pinta-alaan. Eräässä tapauksessa Pajalantien yhdistetty jalkakäytävä ja pyörätie oli kokonaan suljettuna 200 m matkalta seitsemän kuukauden ajan rakentamisen vuoksi. Kaupunki peri tästä maksua 87 € + alv. Mikäli maksua olisi peritty koko suljetun jalkakäytävän ja pyörätien pinta-alan mukaisesti (noin 200 m × 3 m), olisi maksu ollut monikymmenkertainen, taikka vaihtoehtoisesti rakentaja olisi tehostanut toimintaansa ja katualue olisi palautettu normaalitilaan nopeammin. Kaupunkikehityksen liikkumavaratoimenpiteissä mainitaan keinona rakennusvalvonnan maksujen korottaminen. Myös nykyisten maksujen tehokkaammalla perinnällä ja periaatteilla voidaan saavuttaa osa säästötarpeista.

Kaupunkikehityksen palvelualueen kommentti

Luvan myöntäjä on käyttänyt harkintaa ja laskuttanut ainoastaan työmaan tarvitseman alueen verran. Pidempi alue päätettiin kuitenkin sulkea jalankululta ja polkupyöräilyltä turvallisuussyistä. Järkevämpää oli ohjata kulku kadun toiselle puolelle olemassa olevia suojateitä hyödyntäen. Selostusosassa Kaupunkitekniikan maksut ja taksat 1.12.2020 kerrotaan maksuvapautuksesta "Alueen tilapäisen käytön maksuvapautus" seuraavaa: "Luvan myöntäjä arvioi yleishyödyllisten toimijoiden mainospaikkojen maksuvapautuksen. Luvan myöntäjä arvioi alueiden tilapäisen käyttöoikeuden maksuvapautuksen käyttötarkoituksen perusteella tapauskohtaisesti. Torimaksuista voidaan poiketa sesongin ulkopuolella alentamalla hintoja esim. tapahtumien lisäämiseksi, iltakirpputorit jne."

Pajalantien alueella rakennettiin samaan aikaan päivittäistavarakaupan rakentamisen lisäksi tontin halkaisevan ojan korvikkeeksi hulevesiputkisto, joka johtaa tontin pysäköintialueen läpi ja siirtää kaupungin vastuulla olevia hulevesiä edelleen poisjohdettuna kaupungin hulevesiojiin ja -verkostoon. Vaihtoehtoisesti hulevedet olisi johdettu tontin ulkopuolella noin 10 metriä luiskauksineen vaatineen ojituksen kautta. Tontin rakentajan kanssa laaditun toteuttamissopimuksen kautta, jossa tontin kiertävä oja korvataan tontin läpi kulkevalla hulevesiputkella tonttia rasittavana mahdollisesti kaupungille noin 200 000€:n säästön investointiohjelman mukaisesta kustannusarviosta erillisen tontin ulkopuolella kulkevaan ojitukseen verrattuna. Rakentaja rakensi toteuttamissopimuksen mukaisesti rakenteen muun rakentamisen kanssa samaan aikaan. Vastaavasti kaupunki teetti tontin ympäristössä alueen biotrooppiin liittyviä maisematöitä, jotka toteutettiin ja olivat riippuvaisia edellisestä rakentamisesta. Kaupungin kokonaisedun kannalta oli järkevää ajallisesti mahdollistaa rakentajan vastuulla olevan rakentamisen ja tästä jatkuvan kaupungin rakentaminen samoilla laajemmilla liikennejärjestelyillä, jotka olisivat jälkikäteen uudelleen asennettuina aiheuttaneet lisäkustannuksia.

Suositus: Tilapäisen katualueen vuokraa peritään koko yleisöltä suljetun pinta-alan mukaan. Katualueen vuokralla ohjataan mahdollisimman lyhyisiin tilapäisjärjestelyihin, ja katualueen säilyttämisessä yleisessä käytössä.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kaupunkikehityksen palvelualueen kommentti

Perittävien maksujen ja aluerajausten osalta laajemmissa yhteishankkeissa arvioidaan usein muutostekijöitä ja eri osapuolten työn yhteensovittamista myös kokonaistaloudellisuuden kannalta kaupungin oman rakentamisen (turvallisuus, kokonaistaloudellisuus, omat rakentamistarpeet) näkökulmasta. Tässä tapauksessa tontin rakentajan ja kaupungin yhteistyö mahdollisti kustannustehokkaan rakentamisen molemmille osapuolille ja kiertotie katualueen säilymisen yleisessä käytössä tilapäisjärjestelyin toisella puolella katua. Rakentajien intresseissä ei myöskään ole vuokrata katualueita yhtään tarvetta tai aikaa enempää, joten normaaleissa ainoastaan yhtä osapuolta koskettavissa hankkeissa tarkastuslautakunnan suositus toteutuu jo luonnollistakin kautta niissä kohteissa, joissa tarkastellaan ainoastaan yhden rakentajan tarpeita.

Suositus: sähköisen asiakaspalautejärjestelmää kehitetään edelleen ja laajennetaan koko toimialueelle toiminnan arvoimiseksi asiakasnäkökulmasta ja käytetään tehokkaasti apuna vaikutusten arvioinnissa. Myös kaupunkilaisille suunnatuista kaupungin fyysiseen kehittämiseen (esim. rakentaminen ja katusuunnittelu) liittyvistä yleisötilaisuuksista voitaisiin kerätä palautetta aiempaa laajemmin toiminnan kehittämiseksi.

Kaupunkikehityksen palvelualueen kommentti

Palautetta kerätään koko kaupungin yhteisellä palautejärjestelmällä. Palautejärjestelmää kehitetään yhdessä Keravan kaupungin kanssa ja uusi aloite-, palaute- ja osallisuusjärjestelmä otetaan käyttöön syksyllä 2022. Kaupunkikehityksen yleinen asiakastytyväisyys kysely, joka koski kaikkia Kaupunkikehityksen avainalueita (Esikunta, Elinvoima, Yhdyskuntasuunnittelu, Kaupunkitekniikka, Rakennusvalvonta, sekä maanmyynti ja hankekehitys) toteutettiin keväällä 2022. Rakentamisen ja katusuunnittelun yleisötilaisuuksista kerätään palautetta. Rakennusvalvonnassa otettiin toukokuussa käyttöön sähköpostitse toteutettava asiakastytyväisyyskysely, mistä saatiin rohkaisevassa määrin palautetta.

Kaikista palautekanavista tulleet palautteet käytetään toiminnan kehittämiseen.

HP

Ehdotus

Esittelijä: Harri Palviainen, Kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehitys lautakunta päättää antaa kaupunginhallitukselle selosteessa olevan vastineen tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 2021.

Käsittely

Kaupunkikehitysjohtaja Harri Palviainen ja kaupunkitekniikan johtaja Mikko Autere selostivat asiaa.

Päätös



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 26.09.2022, § 232

Valmistelijat / lisätiedot:
Kimi Alifrosti
kimi.alifrosti@jarvenpaa.fi
Controller

Liitteet

1 Arviointikertomukseen vastineet 2021

Lautakunnat ovat käsitelleet arviokertomukseen annettavat vastineet kokouksissaan syksyn 2022 aikana seuraavasti:

- Kaupunkikehityslautakunta 15.9.2022 § 72
- Opetus- ja kasvatuslautakunta 13.9.2022 § 35
- Hyvinvointilautakunta 14.9.2022 § 40
- Järvenpään Veden johtokunta 24.8.2022 § 15.

Liitteenä on lautakuntien käsittelyistä koottu vastine tarkastuslautakunnan vuoden 2021 arviointikertomukseen.

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, hallintojohtaja, vt. kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. lähettää "Vastineet vuoden 2021 arviointikertomukseen" tiedoksi tarkastuslautakunnalle
2. esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan vastineen vuoden 2021 arviointikertomukseen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginvaltuusto, 10.10.2022, § 77

Valmistelijat / lisätiedot:
Kimi Alifrosti
kimi.alifrosti@jarvenpaa.fi
Controller

Liitteet

1 Arviointikertomukseen vastineet 2021

Kaupunginhallitus 26.9.2022 § 232



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan vastineen vuoden 2021 arviointikertomukseen.

Kokouskäsittely

Käsittelyn kuluessa valtuuston puheenjohtaja esitti muutetuksi päätösesitykseksi: "Valtuusto merkitsee tiedoksi liitteenä olevan vastineen vuoden 2021 arviointikertomukseen." Valtuusto ei siis hyväksyisi vastinetta.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti valtuuston puheenjohtajan muutoehdotuksen mukaisesti.

Tarkastuslautakunta, 01.11.2022, § 30

Valmistelijat / lisätiedot:
Annika Sveholm
annika.sveholm@bdo.fi
tarkastuslautakunnan sihteeri

Liitteet

1 Arviointikertomukseen vastineet 2021

Tarkastuslautakunta käy läpi saamansa vastineet vuoden 2021 arviointikertomukseen.

Ehdotus

Keskustellaan tarkastuslautakunnan näkemyksistä saatuihin arviointikertomuksen vastineisiin. Lisäksi mietitään mahdollisia tapoja kehittää toimintaa kokonaisuudessaan arviointikertomuksen hyödyntämiseen liittyen.

Päätös

Käytiin keskustelua arviointikertomuksen vastineista ja toimitapojen kehittämisestä arviointikertomuksen hyödyntämiseksi.

Jatketaan käsittelyä seuraavassa kokouksessa.

Tarkastuslautakunta, 13.12.2022, § 35

Valmistelija / lisätiedot:
Annika Sveholm
annika.sveholm@bdo.fi
tarkastuslautakunnan sihteeri

Tarkastuslautakunta käy läpi saamansa vastineet vuoden 2021 arviointikertomukseen.

Ehdotus



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Jatketaan keskustelua tarkastuslautakunnan näkemyksistä saatuihin arviointikertomuksen vastineisiin.

Päätös

Jatkettiin keskustelua. Merkitään tiedoksi, että vastineet vuoden 2021 arviointikertomukseen on saatu.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Hallintovalitus

§35

Hallintovalitus

VALITUSOSOITUS (T)

Valitusosoitus (T) = Tartuntatautilaki 30 §.

Päätökseen saa hakea muutosta valittamalla. Valitus on tehtävä valitusaikana valitusviranomaiselle. Valitusaika on neljätoista päivää ja se alkaa tiedoksisaantipäivästä, sitä päivää lukuun ottamatta.

Valitusviranomainen:

Helsingin hallinto-oikeus

Radanrakentajantie 5

00520 Helsinki

Puhelin 029 56 42000

Faksi 029 56 42079

sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi

Valituskirjelmään on liitettävä päätös ja selvitys tiedoksisaantipäivästä.

Valittajan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen on allekirjoitettava valitus ja ilmoitettava osoitteensa. Valitus on annettava valitusviranomaiselle joko henkilökohtaisesti tai asiamiehen, postin taikka lähetin välityksellä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§34

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §).